

**SEMINARIO “MATRICES DE INSUMO PRODUCTO COMO
HERRAMIENTA DE POLÍTICAS COMERCIALES E INDUSTRIALES EN
AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE Y SU RELACIÓN CON ASIA
PACÍFICO”**

**MESA REDONDA DINÁMICA DE LAS CADENAS DE VALOR E
INTEGRACIÓN INTRA E INTER REGIONAL EN AMÉRICA LATINA Y
ASIA**

Santo Domingo, 11 al 13 de septiembre 2019

INFORMACIÓN GENERAL



NACIONES UNIDAS



PRESENTACIÓN

El Seminario “Matrices de Insumo Producto como Herramientas de Políticas Comerciales e Industriales en América Latina y el Caribe y su relación con Asia Pacífico”, tendrán lugar en Santo Domingo, los días 11 al 13 de septiembre de 2019.

El presente documento tiene como propósito brindar a las delegaciones la información necesaria para facilitar su participación en estas reuniones.

Los coordinadores estarán a su disposición para atender cualquier consulta sobre cuestiones de logística y organización que desee formular antes de las reuniones y durante su desarrollo.

1. Información general sobre la República Dominicana

Ubicación geográfica.- La República Dominicana ocupa las dos terceras partes de la isla La Española. Su posición geográfica entre Cuba y Puerto Rico la ha convertido en uno de los principales destinos turísticos del Caribe y en un lugar ideal para la inversión y el intercambio comercial. Se divide en 32 provincias y su capital es Santo Domingo.

Clima.- El clima de la República Dominicana es cálido tropical. En agosto, la temperatura media en Santo Domingo oscila entre los 32 °C (89,6 °F) de máxima y los 23 °C (73,4 °F) de mínima.

Sitio oficial del Ministerio de Relaciones Exteriores: <http://www.mirex.gob.do/>

Información de utilidad para su estadía

MONEDA LOCAL Peso dominicano (\$)	La unidad monetaria de la República Dominicana es el peso dominicano, cuyo valor de cambio con relación al dólar estadounidense es de aproximadamente 50 pesos por dólar. En la mayoría de los establecimientos comerciales se aceptan las tarjetas de crédito de circulación internacional. Se pueden cambiar dólares y euros por pesos dominicanos en las casas de cambio del aeropuerto y en todos los bancos comerciales.
HORA LOCAL	UTC/GMT -4 horas.
CORRIENTE ELÉCTRICA	La corriente eléctrica es de 110 voltios.
TASA AEROPORTUARIA	El valor de la tasa de aeropuerto o tarjeta de turismo es de 10 dólares.
PROPINA	Todos los impuestos y propinas están incluidos en la tarifa de alojamiento. Sin embargo, se puede dar una propina adicional para retribuir un servicio especialmente satisfactorio.
TAXIS/REMISES	Se recomienda utilizar servicios de radiotaxi, incluidos los que se estacionan en la entrada de los hoteles. Las tarifas dependerán de las distancias entre los sectores de la ciudad. Se recomienda preguntar la tarifa en el momento de llamar a la compañía de taxis o de abordar el vehículo. Existen también servicios de arriendo de vehículos con conductor, que cobran por tramos o por hora.

2. Sede de las reuniones

El Seminario “*Matrices de Insumo Producto como Herramientas de Políticas Comerciales e Industriales en América Latina y el Caribe y su relación con Asia Pacífico*”, y la Mesa Redonda “*Dinámica de las Cadenas de Valor e Integración Intra e Interregional en América Latina y Asia*”, se llevarán a cabo en el Hotel Radisson Santo Domingo.

Hotel Radisson Santo Domingo

Dirección: Calle Pdte González #10
Santo Domingo 10124
Teléfono: (+1) 809 541 6226
Sitio web: <http://www.radissonsantodomingo.com/>



3. Coordinación de las reuniones

La organización de las reuniones estará a cargo de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL) y del Gobierno de la República Dominicana, a través del Ministerio de Relaciones Exteriores de República Dominicana.

José E. Durán Lima (jose.duran@un.org tel.: (+56) 2 2210 2686), estará a disposición de los participantes para atender consultas sustantivas relacionadas con las reuniones.

Las consultas sobre los aspectos operativos deberán dirigirse a Isabel Massad (isabel.massad@un.org, tel.: (+56) 2 2210 2675).

4. Requisitos para ingresar a la República Dominicana

Las personas portadoras de pasaportes ordinarios, diplomáticos y oficiales deberán dirigirse a la embajada o al consulado de la República Dominicana en sus países para solicitar información sobre la entrada. Los ciudadanos de algunos Estados no requieren visa para visitar el país.

En el enlace <http://consuladord.com/contenidos.aspx?cid=82&lang=ES> encontrará información sobre los requisitos de visa para el ingreso a la República Dominicana.

Cada participante es responsable de tramitar su visa para ingresar a la República Dominicana en caso de que sea necesario.

5. Transporte local

El transporte del aeropuerto al hotel y viceversa será responsabilidad de cada participante. En el Aeropuerto Internacional de Las Américas hay servicio de taxis. La compañía SICHALA es la designada por el Ayuntamiento del Distrito Nacional. Los teléfonos de la compañía son: 809 549 0245, 809 549 0011 y 809 549 0364. **El costo aproximado por trayecto es de 50 dólares.** En la ciudad, como medida básica de seguridad, se recomienda tomar taxis del hotel o solicitarlos mediante un servicio de radiotaxi desde el establecimiento comercial o turístico en que se encuentre. Las y los participantes que reciban servicios de transporte de sus misiones diplomáticas deberán ponerse de acuerdo directamente con la misión de su país.

6. Registro de participantes y Acreditación

Los participantes recibirán una identificación que, por razones de seguridad, se exigirá en todas las sesiones. Las acreditaciones se realizarán de forma directa en formato electrónico. Para el Seminario Matrices de Insumo Producto como Herramienta de Políticas Comerciales e Industriales en América Latina y el Caribe y su relación con Asia Pacífico, la inscripción se realizará en el siguiente sitio: <https://eventos.cepal.org/event/30/registrations/34/>

Para la participación en la Mesa Redonda “Dinámica de las Cadenas de Valor e Integración Intra e Interregional en América Latina y Asia”, la inscripción se realizará en sitio: <https://eventos.cepal.org/event/31/registrations/35/>

Una vez esté inscrito, recibirá un correo automático de confirmación, y una vez que se cierren las inscripciones le haremos llegar un correo con un e-ticket, el mismo que deberá ser presentado el día de los Eventos durante el período de acreditación. De preferencia éste proceso de realización se realizará en forma electrónica utilizando su teléfono celular, o en su defecto presentando una impresión del código de barras del e-ticket que recibirá a su correo electrónico.

7. Sesión de inauguración

La sesión de inauguración de las reuniones se iniciará a las 8.45 horas del miércoles 11 de septiembre.

8. Internet

En las oficinas asignadas a las reuniones y en las salas de conferencias, los delegados dispondrán de conexión a Internet inalámbrica (wifi).

9. Idiomas

Los idiomas oficiales de las reuniones serán el español y el inglés. Habrá interpretación simultánea únicamente durante el día 13 en que tendrá lugar la Mesa Redonda.

10. Documentos

En estas reuniones se hará un uso eficiente del papel. Todos los documentos y declaraciones oficiales, así como las presentaciones y bases de datos estarán disponibles para su consulta y descarga en el sitio web de la División de Comercio Internacional de la CEPAL. <https://www.cepal.org/es/areas-de-trabajo/comercio-internacional>. Les recomendamos que traigan su computadora portátil, tableta u otro dispositivo móvil, ya que habrá una cantidad limitada de documentos impresos disponibles.